



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีรายชื่อบุคคลผู้ผ่านการสรรหาเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ได้รับสมัครและสรรหาบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสรรหาได้เสร็จสิ้นแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาตามลำดับที่ที่สอบได้ ตามรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๐๐๖	นายธีรศักดิ์ แสงกล้า
๒	๐๐๙	นายวิษพล จันทร์ไชยก้าว
๓	๐๐๔	นายนพดล อ่อนชัย
๔	๐๐๘	นางสาวอริญชัชพิษา มงคลสถิตย์พร
๕	๐๐๑	นายชัยมงคล ทรงคุณ
๖	๐๐๒	นางสาวภัสสิริ นาคชัยเนรมิต
๗	๐๑๐	นายทศพร จิตอาษา

บัญชีผู้ผ่านการสรรหาได้นี้ มีกำหนดระยะเวลา ๒ ปี นับแต่วันประกาศบัญชีผู้ผ่านการสรรหา แต่ถ้ามีการสรรหาสำหรับตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก นอกจากนี้จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ผู้นั้นได้รับการว่าจ้างแล้ว
๒. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ในการรับการว่าจ้าง
๓. ผู้นั้นไม่มีรายงานตัวเพื่อรับการว่าจ้างตามกำหนดเวลา
๔. ผู้นั้นไม่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลาที่รับการว่าจ้างได้
๕. ขาดคุณสมบัติตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นางสาวสุวิภา ตั้งก่อสกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔
ช่วยปฏิบัติราชการเป็นการประจำที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต
ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต
รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต

รายละเอียดแนบท้ายประกาศประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีรายชื่อบุคคลผู้ผ่านการสรรหาเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์

๑. ผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง

- ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ลำดับที่ ๑

๒. กำหนดวันรายงานตัวและสถานที่รายงานตัว

- ให้ผู้มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามข้อ ๑. รายงานตัวและปฏิบัติงานในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว

(๑) ปริญญาบัตร วุฒิบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียน พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ชุด

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านพร้อมสำเนา จำนวน ๒ ชุด

(๓) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ชุด

(๔) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ชุด

(๖) ผู้ค้ำประกัน ต้องเป็นข้าราชการระดับ ๕ หรือเทียบเท่าขึ้นไป (ชำนาญงาน/ปฏิบัติการ) และ บัตรประจำตัวข้าราชการพร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
